



# Stadgar för

Kallbadhusets Vänner Saltholmen

Besöksadress:  
Saltholmsgatan 54  
426 76 Västra Frölunda

Postadress:  
Box 5004  
426 05 Västra Frölunda

Telefon: 031-29 03 77

Hemsida: [www.saltholmenskallbadhus.se](http://www.saltholmenskallbadhus.se)

E-post: [styrelsen@saltholmenskallbadhus.se](mailto:styrelsen@saltholmenskallbadhus.se)

Org. Nr 855100-2549

Föreningen bildades 20 juni 1976 med fastställda stadgar. Stadgarna har reviderats flera gånger, senaste gången på årsmötet 21 februari 2015.

## Innehåll

1 kap Allmänna bestämmelser .....	3
1 § Ändamål .....	3
2 § Föreningens namn m.m. ....	3
3 § Sammansättning, tillhörighet m.m. ....	3
4 § Beslutande organ.....	3
5 § Verksamhets- och räkenskapsår.....	3
6 § Firmateckning .....	3
7 § Stadgeändring .....	3
8 § Upplösning av föreningen.....	4
9 § Stadgetolkning.....	4
2 kap Föreningens medlemmar.....	4
1 § Medlemskap .....	4
2 § Medlems skyldigheter och rättigheter .....	4
3 § Hedersmedlemskap .....	4
4 § Utträde .....	5
5 § Uteslutning m.m. ....	5
6 § Överklagande.....	5
7 § Medlemskapets upphörande.....	5
3 kap Årsmöte .....	5
1 § Tidpunkt och kallelse .....	5
2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet .....	6
3 § Sammansättning och beslutsförhet.....	6
4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.....	6
5 § Ärenden vid årsmötet .....	6
6 § Valbarhet.....	7
7 § Extra medlemsmöte.....	7
8 § Beslut och omröstning .....	7
9 § Ikraftträdande .....	8
4 kap Sommarmöte .....	8
1 § Tidpunkt och kallelse .....	8
2 § Förslag till ärenden att behandlas av sommarmötet .....	8
3 § Sammansättning och beslutsförhet.....	8
4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på sommarmötet.....	8
5 § Ärenden vid sommarmötet.....	8
6 § Beslut och omröstning .....	9
7 § Ikraftträdande .....	9
5 kap Valberedning.....	9
1 § Sammansättning .....	9
2 § Åligganden.....	9
6 kap Revision.....	10
1 § Revisorer och revision .....	10
7 kap Styrelsen .....	10
1 § Sammansättning .....	10
2 § Styrelsens åligganden.....	10
3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning.....	11

4 § Överlåtelse av beslutanderätten .....	11
8 kap Medlemsförteckning.....	11
1 § Allmänt .....	11
2 § Innehåll .....	11
3 § Rensning .....	11
4 § Rättelse.....	11
9 kap Övriga föreningsorgan .....	12
1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan.....	12
2 § Instruktioner .....	12
3 § Budget och verksamhetsplan .....	12
4 § Åtterrapporing.....	12

## 1 kap Allmänna bestämmelser

### 1 § Ändamål

Föreningen har som ändamål att:

- Bevara, driva och utveckla Saltholmens kallbadhus och dess närområde
- Medverka till gott kamratskap och trevnad på Saltholmens kallbadhus
- Främja och vårda en sund nakenbadskultur
- Vidareutveckla och sprida information om denna badkultur som ett självklart inslag i friluftslivet.

### 2 § Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är Kallbadhusets Vänner Saltholmen

Föreningens organisationsnummer är 855100-2549.

Föreningen har sin hemort/säte i Göteborgs kommun.

### 3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

Juridiska personer kan inte bli medlemmar.

Föreningen ska vara politiskt och religiöst obunden.

### 4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är medlemsmöte och styrelsen.

### 5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

### 6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter i förening.

### 7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster, eller 2 på varandra följande årsmöten

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## **8 § Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett av mötet bestämt ändamål., dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

## **9 § Stadgetolkning**

Uppstår tvekan om tolkning av dessa stadgar eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna skall frågan hänvisas till medlemsmöte.

# **2 kap Föreningens medlemmar**

## **1 § Medlemskap**

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål eller på annat sätt skada föreningens intressen eller om den sökande ej accepterar 8 kap §2.

Medlemskapet är personligt och får ej överlåtas.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Medlemskapet gäller perioden 1 maj – 30 april.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemsökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

## **2 § Medlems skyldigheter och rättigheter**

Medlem

- ska följa föreningens stadgar, ordningsregler samt beslut
- ska betala de avgifter som beslutats av föreningen,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till gratis inträde på Saltholmens kallbadhus
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 7 kap 2 §,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

## **3 § Hedersmedlemskap**

Hedersmedlem nomineras till styrelsen som föreslår för årsmötet att fatta beslut.

Hedersmedlem är befriad från årsavgift för medlemskap.

Hedersmedlemskapet gäller tillsvidare om inte annat beslutas.

## **4 § Utträde**

Medlem, som önskar utträda ur förening, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen bestämmer styrelsen om den ska betalas eller inte. Redan inbetalda avgifter till föreningen återbetalas ej.

Om medlem inte betalat medlemsavgift för nästkommande säsong senast 30 april upphör medlemskapet automatiskt.

Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

## **5 § Uteslutning m.m.**

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelser, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar, ordningsregler eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta tiden till nästa årsmöte. En tidsbegränsad uteslutning kan inte förlängas utan måste vid periodens slut antingen upphöra eller ändras till en tillsvidare uteslutning.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får styrelsen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iakttä för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

## **6 § Överklagande**

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till årsmötet av den berörde inom tre veckor från beslutsdatumet.

## **7 § Medlemskapets upphörande**

Beslut om upphörande av enskilda medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått. Om beslutet överklagats har styrelsen besluta om en tidsbegränsad uteslutning fram tills nästa årsmöte som fattar det slutgiltiga beslutet.

Inbetalda avgifter till föreningen återbetalas ej.

# **3 kap Årsmöte**

## **1 § Tidpunkt och kallelse**

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av februari månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna via post. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och på anslagstavlor på dam och herrsidorna på Saltholmens Kallbadhus. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget, handlingar rörande eventuella uteslutningsärenden, styrelsens förslag på arvodesnivåer, valberedningens förslag enl. 5 kap § 2, motioner från styrelsen samt inkomna motioner från medlemmar med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

## **2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast 31 januari. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

För att kunna behandlas ska motioner:

- vara skriftliga
- innehålla ett bestämt yrkande
- vara undertecknade av en eller flera medlemmar

## **3 § Sammansättning och beslutsförhet**

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud med en skriftlig fullmakt som är bevittnad av minst en person. Ombud får enbart företräda en medlem.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

## **4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet**

För att vara röstberättigad samt ha yttrande- och förslagsrätt på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 18 år
- att medlemskap har beviljats minst två månader före årsmötet

## **5 § Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
4. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare.
5. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
6. Fastställande av föredragningslista.
7. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Fastställande av
  - a) medlemsavgifter
  - b) arvoden och ersättningar
11. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.

12. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
13. Val av
  - a) föreningens ordförande för en tid av ett år;
  - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år;
  - c) två suppleanter (ersättare) i styrelsen för en tid av ett år;
  - d) två revisorer samt en suppleant (ersättare) för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
  - e) tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, varav en utses till ordförande tillika sammankallande samt två suppleanter
14. Övriga frågor, anmälda under punkt 5
15. Eventuella avtackningar
16. Mötets avslutning

## **6 § Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Personer som året innan årsmötet varit arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot eller suppleant i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

## **7 § Extra medlemsmöte**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra medlemsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra medlemsmöte när en revisor eller trettio av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra medlemsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra medlemsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och på anslagstavlorna på dam och herrsidorna på Saltholmens Kallbadhus.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra medlemsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra medlemsmöte får endast den eller de frågor som angetts i kallelsen behandlas.

## **8 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## **9 § Ikraftträdande**

Beslut fattade på årsmöte gäller från mötesprotokollets justering om inte annat beslutats.

## **4 kap Sommarmöte**

### **1 § Tidpunkt och kallelse**

Sommarmöte hålls i juli månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till sommarmöte och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och på anslagstavlor på dam och herrsidorna på Saltholmens Kallbadhus.

Styrelsens redovisning för senaste halvåret samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före sommarmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

### **2 § Förslag till ärenden att behandlas av sommarmötet**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av sommarmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före sommarmötet. Styrelsen ska till mötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

För att kunna behandlas ska motioner:

- vara skriftliga
- innehålla ett bestämt yrkande
- vara undertecknade av en eller flera medlemmar

Till sommarmötet får inte förslag väckas om stadgeändring, personval, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening.

### **3 § Sammansättning och beslutsföret**

Sommarmötet består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud med skriftlig fullmakt. Ombud får enbart företräda en medlem.

Mötet är beslutsföret med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

### **4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på sommarmötet**

För att vara röstberättigad samt ha yttrande- och förslagsrätt på sommarmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 18 år

### **5 § Ärenden vid sommarmötet**

Vid sommarmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av en protokolljusterare tillika rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens redovisning för både verksamheten och ekonomin för senaste halvåret



7. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
8. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet, eller ryms inom ramen för på årsmötet fastställd budget
9. Mötets avslutning

## **6 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten.

## **7 § Ikraftträdande**

Beslut fattade av sommarmötet gäller från protokollets justering om inte annat beslutats.

## **5 kap Valberedning**

### **1 § Sammansättning**

Valberedningen ska bestå av en ordförande tillika sammankallande och två övriga ledamöter samt två suppleanter, alla valda av årsmötet. Valberedningen bör bestå av minst en kvinna och minst en man, och olika åldersgrupper bör finnas representerade. Suppleanterna bör vara en kvinna och en man.

Suppleanterna har rätt att delta på alla möten och ska bli kallade och ta del av alla handlingar precis som ordinarie ledamöter.

Valberedningen ska bland sina ledamöter utse en vice ordförande. Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

### **2 § Åligganden**

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om eventuella avsägelser. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast tre veckor före årsmötet ska valberedningen meddela styrelsen sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen. Medlemmar ska meddelas senast en vecka före årsmötet.

Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

## 6 kap Revision

### 1 § Revisorer och revision

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av årsmötet utsedda revisorerna.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet vari ansvarsfrihet för den avgående styrelsen tillstyrkes eller avstyrkes.

## 7 kap Styrelsen

### 1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande samt fyra övriga ledamöter. Styrelsen bör bestå av minst två kvinnor och minst två män.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot ersätts ledamoten av suppleant. Om ledamot avgår i förtid ersätter suppleanten ledamoten för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Suppleanterna har rätt att delta på alla styrelsemöten och ska bli kallade och ta del av alla handlingar precis som ordinarie ledamöter. De har yttrande och förslagsrätt men inte rösträtt såvida de inte ersätter en ordinarie ledamot.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande och förslagsrätt men inte rösträtt.

### 2 § Styrelsens åligganden

När årsmöte eller sommarmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande

Styrelsen ska svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande författningar, föreningens stadgar och andra bindande regler och avtal,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen eller medlem
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 6 kap. 1 §, och
- föra medlemsförteckning enligt 8 kap.
- förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt genom en särskild upprättad arbetsordning.

### **3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning**

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning (beslut per capsulam).

*Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska justeras av mötesordföranden och utsedd protokollssekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet. Protokollet anmäls på nästkommande styrelsesammanträde.*

### **4 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## **8 kap Medlemsförteckning**

### **1 § Allmänt**

Det åligger styrelsen att föra medlemsförteckning i enlighet med personuppgiftslagen.

Medlemsförteckningen får föras digitalt men får ej läggas ut på internet

Medlemsförteckningen är inte offentlig och får inte lämnas till andra medlemmar eller annan tredje man.

### **2 § Innehåll**

Av register skall framgå medlemmarnas för och efternamn, adress, kön samt födelsedatum. Uppgifter om e-post, telefon, samt mobiltelefon är frivilliga.

### **3 § Rensning**

Uppgifter om före detta medlemmar får sparas i högst tre månader efter det att de lämnat föreningen.

### **4 § Rättelse**

Medlem har en gång per år kostnadsfritt rätt till registerutdrag över vilka uppgifter som finns registrerade om denne. En sådan begäran ska göras skriftligt och uppgifterna ska lämnas ut inom en månad från datumet då begäran inkom.

Upptäcks felaktigheter ska detta rättas till snarast, dock senast inom en månad.

## **9 kap Övriga föreningsorgan**

### **1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan**

Styrelsen får vid behov inrätta tillfälliga kommittéer och arbets- och projektgrupper.

### **2 § Instruktioner**

Föreningens styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har.

### **3 § Budget och verksamhetsplan**

Eventuella kommittéer och arbets- och projektgrupper ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och planen inges till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den förväntade utvecklingen av verksamheten.

### **4 § Återrapportering**

Den som fått bemyndigande av styrelsen enligt 7 kap. 4 § ska fortlöpande underrätta styrelsen genom återrapportering i den ordning som styrelsen fastställt i instruktion.